

ระเบียบและการให้บริการของห้องสมุดวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม

ระเบียบการยืมวัสดุสารนิเทศ

1. หนังสือ
 - นักศึกษา ยืมได้ไม่เกิน 5 เล่ม นาน 7 วัน
 - ครู - อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ยืมได้ไม่เกิน 15 เล่ม นาน 7 วัน
2. วารสาร และนิตยสาร
 - วารสารเย็บเล่ม และวารสารใหม่ ห้ามยืมออก ยกเว้นนำไปถ่ายเอกสาร
 - วารสารเก่า ยืมได้ครั้งละ 3 ฉบับ นาน 7 วัน
3. ซีดีรอม
 - นักศึกษา ครู - อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ยืมได้ไม่เกิน 2 แผ่น นาน 7 วัน

ระเบียบการคืนวัสดุสารนิเทศ

1. หนังสือ และวารสาร ส่งคืนเกินกำหนดปรับวันละ 1 บาท ต่อ 1 เล่ม
2. หนังสือและวารสารที่นำไปถ่ายเอกสารไม่คืนในวันดังกล่าว ปรับวันละ 5 บาท ต่อ 1 เล่ม
3. หนังสือสำรอง ปรับวันละ 3 บาท ต่อ 1 เล่ม

ระเบียบและมารยาทการเข้าใช้บริการ

1. ผู้ใช้บริการห้องสมุดต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
2. ห้ามนำกระเป๋า เอกสาร หนังสือ สมุด อาหารและเครื่องดื่มเข้าห้องสมุด
3. ไม่พูดคุยเสียงดังในห้องสมุด จะเป็นการรบกวนผู้ใช้ห้องสมุดคนอื่นๆ
4. ไม่ตัด ฉีก หรือทำลายสิ่งพิมพ์ของห้องสมุด
5. ห้ามนำเอกสาร หนังสือหรือชิ้นส่วนใดๆ ของสิ่งพิมพ์หรือวัสดุห้องสมุดอื่นๆ ออกจากห้องสมุดก่อนได้รับอนุญาต
6. รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบของห้องสมุด
7. ก่อนออกจากห้องสมุดต้องให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิ่งของทุกครั้ง ผู้ใช้ห้องสมุดที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ จะไม่อนุญาตให้เข้าใช้ห้องสมุด

ห้องสมุดให้บริการดังนี้

- บริการยืม - คืน สารสนเทศ
- บริการทำบัตรสมาชิก
- บริการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ต่าง ๆ
- การศึกษาค้นคว้าเป็นหมู่คณะ ซึ่งจะต้องมีครูผู้สอนมาควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้เกิด

ความเรียบร้อยและถูกต้องในการเข้าใช้บริการ

ห้องสมุดงดให้บริการ

แก่นักเรียน - นักศึกษา ที่เข้ามาคุยกันส่งเสียงดัง ที่หนีการเรียน นำโน้ตบุ๊คเข้ามาเล่นเกม และใช้ห้องสมุดเป็นที่นอน

หมายเหตุ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความมีระเบียบวินัยและความถูกต้องในการเข้าใช้ห้องสมุด ห้องสมุดจะได้เป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้าและแหล่งเรียนรู้ที่แท้จริง