

รายงานการประชุมครูวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม
ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องโสตฯ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๑๐ คน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางเบญจวรรณ	ปกป้อง	ติตราชการ
๒. นายทศพร	เกตุแก้ว	ติตราชการ
๓. นายกิตติ	หอมลำตวน	ติตราชการ
๔. นายศรีทอง	สวนสำราญ	
๕. นายสุพัฒน์	ศรีสัมฤทธิ์	
๖. นายยงยุทธ	ตันศิริ	
๗. นายธนัท	แจ่มมี	
๘. นางอาภรณ์	ศรีสุขสมวรรณ	
๙. นายสมชัย	ศรีสุขสมวรรณ	
๑๐. นางสาวบุษกร	มาลา	
๑๑. นายนรินทร์	นักพื่อน	
๑๒. นางนันทพัชญ์	สิทธิชัยโชตนัน	
๑๓. นางทิพย์ภัทรียา	ฉัตรสุวรรณ	
๑๔. นางสาวญาธิดา	แสงรัตน์	
๑๕. นายธนพล	ตั้งกิจสถาพร	
๑๖. นายกฤษณะพงษ์	แสงแก้ว	
๑๗. นางสาวรวีวรรณ	แสงเสื่อ	
๑๘. นายนพดล	มาลา	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธาน - กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การแข่งขันอาชีพเกมส์ระดับชาติ “ละโว้เกมส์” ที่จังหวัดลพบุรี วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม ได้รับรางวัล ดังนี้

- ๑.๑.๑ กีฬาเปตอง ประเภทชายคู่ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง
 - นายอดิศร จันมณี นักศึกษา ปวส.๑ สาขาวิชาเทคนิคการผลิต ได้รับรางวัลนักกีฬาเปตองชายยอดเยี่ยม
 - ครูชนธัญ ยิ้มพราย ได้รับรางวัลผู้ฝึกสอนกีฬาเปตองยอดเยี่ยม
- ๑.๑.๒ กรีฑา
 - ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทองวิ่ง ๓,๐๐๐ เมตร หญิง
 - ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ วิ่ง ๘๐๐ เมตร/๑,๕๐๐ เมตร หญิง

๑.๒ บริษัท...

๑.๒ บริษัท อีมีเนนท์แอร์ (ประเทศไทย) จำกัด กำหนดจัดการแข่งขันการติดตั้งเครื่องปรับอากาศด้วยเทคโนโลยีใหม่ (Eminent Virtral Installation) ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๒ ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทคบางนา กรุงเทพฯ แผนกช่างไฟฟ้า วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม ส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน ได้รับรางวัลชนะเลิศ

๑.๓ รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ครูปติกร ชำอ่อน ได้รับรางวัลเจ้าฟ้ามหาจักรีระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๑

๑.๔ ผู้แทนจากสาธารณรัฐประชาชนจีนมาดูความพร้อมของสาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาแม่พิมพ์ สาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์ ในการจัดการเรียนการสอน ในระดับ ปวส. โดยจะเรียนที่ประเทศไทย ๑ ปี และเรียนที่สาธารณรัฐประชาชนจีน ๑ ปี

๑.๕ มีหนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ส่งครูไปดูงานที่ประเทศสิงคโปร์ เกี่ยวกับสาขาวิชาเฉพาะทาง ครุสมชาย สุธงส์นภัย ไปดูงานที่ประเทศสิงคโปร์

๑.๖ การปรับปรุงพัฒนาสาขาวิชาให้ทันสมัยในบางสาขาวิชา เช่น สาขาวิชาช่างเชื่อมมีนักเรียนสมัครเรียนน้อยต้องปรับปรุงพัฒนาและประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษา

จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานประชุมครั้งที่แล้ว

รายงานการประชุมครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ ขอความร่วมมือประหยัดไฟฟ้า วิทยาลัยมีค่าใช้จ่าย ค่าไฟฟ้าสูงมาก วิทยาลัยขอความร่วมมือบุคลากรทุกคนช่วยกันประหยัดไฟฟ้า เพื่อลดค่าใช้จ่าย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องการบริหารงานของฝ่ายต่าง ๆ

๔.๑ ฝ่ายวิชาการ

รองฯ วีระยุทธ ซึ่งหยุดยั้ง แจ้งรายละเอียดของงานต่าง ๆ

- งานวัดผลและประเมินผล หัวหน้างานครูธิติ วงศ์อนันต์ศักดิ์ แจ้งการส่งผลการเรียน

๑. ส่งผลการเรียนที่งานวัดผล ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒. อนุมัติผลการเรียนโดยคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

๓. การลงผลการเรียนในสมุดประเมินผลการเรียนให้ใส่ศูนย์หลังจุดทศนิยมกรณีที่ไม่มีเศษ เช่น ๓.๐๐, ๒.๐๐, เป็นต้น

- งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ครูอำนาจ ไวยบริสุทธิ์ แจ้งว่าหนังสือเรียนที่จะใช้ในการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ กำลังดำเนินการ จะประชุมกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ และจะจัดซื้อให้เสร็จก่อนเปิดภาคเรียน

รองฯ วีระยุทธ...

รองฯ วีระยุทธ - ฝ่ายวิชาการจะดำเนินงานทุกเรื่องให้เร็ว และขอขอบคุณครูเจียมจิรา ศิริธนาอนุกุลวงศ์ หัวหน้างานห้องสมุดที่ดูแลห้องสมุดถึงวาระเกษียณอายุราชการ

- ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการทำงานสาขาวิชาช่างยนต์ ช่างไฟฟ้า เข้าโครงการฟรีเมียมนะจะทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์

ประธาน - งบประมาณในการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี งบประมาณมาปลายภาคเรียน งบประมาณต้องใช้ให้คุ้มค่าน่ามีประโยชน์ต่อนักเรียน นักศึกษา

- จัดทำ PLC จะมี ๖.๑๒ ให้จัดทำผลงานตนเอง

- โครงการฟรีเมียมนะไปทำหลักสูตรมาแล้ว โครงการฟรีเมียมนะเฉพาะทาง วิทยาลัยเปิดสาขา

เมคคาทรอนิกส์

จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองฯ สรยุทธ อุ๋นใจ แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การจัดสรรค่าวัสดุฝึกให้แก่สาขาวิชา งานแผนจะคำนวณรายหัวที่มีอยู่ และจะแจ้งให้แต่ละสาขาวิชาทราบ ส่วนงานต่าง ๆ จัดสรรให้งานละ ๑๒,๐๐๐ บาท ต่อปีการศึกษา ขอให้สาขาวิชาจัดทำ สผ.๑ ตรวจสอบวัสดุที่ซื้อทุกสาขาวิชารายงาน สผ.๒

- สผ.๑/๒๕๖๒ สาขาวิชาช่างส่งไม่ครบขอให้ส่ง และจัดทำ สผ.๒ ส่งทีมงานแผนด้วย
- เมื่อเบิกวัสดุจากงานพัสดุแล้ว ให้จัดทำบัญชีคุมภายในทำบัญชี มีผู้มาเบิกให้ตัดวัสดุ

ออกไป

๒. งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ

- ขอความร่วมมือครูผู้สอนกรอกข้อมูลในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน
- ขอความร่วมมือครูที่ปรึกษาให้นักเรียน นักศึกษากรอกข้อมูล เพื่อประโยชน์ต่อนักเรียน

นักศึกษา

- ขอความร่วมมือครูผู้สอนส่งงานวิจัยในชั้นเรียนด้วย
- การประกวดสิ่งประดิษฐ์ระดับ อศจ.ต้องกรอกข้อมูลประสานครูอินทนิล ดาวดวงน้อย
- การจัดทำจัดซื้อจัดจ้างทำเสร็จแล้วให้งานพัสดุดูตรวจก่อน ชุดจัดซื้อจัดจ้างทำก่อนจัด

งานหรือโครงการให้เป็นปัจจุบัน ลงวันที่ในชุดจัดซื้อจัดจ้างให้เรียบร้อย

ประธาน เรื่องจัดซื้อวัสดุงานที่ไม่ต้องใช้วัสดุมากจะตัดงบประมาณบางส่วน

จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ครูพิพัฒน์ ทุกข์สุณู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ในฝ่ายพัฒนามีทั้งหมด ๖ งาน ขอขอบคุณหัวหน้างานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ

- ด้านคุณภาพ...

- ด้านคุณภาพนักเรียน นักศึกษา มีคำชมมาจากภายนอก นักเรียน นักศึกษาต้องมีระเบียบวินัย
- งานปกครอง กำลังจะจ้างบุคลากรเพิ่มอยู่ประจำหน้าประตูวิทยาลัยคอยดูแลนักเรียน นักศึกษา และช่วงเช้าครูอยู่ดูแลด้วย เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเข้ามาในวิทยาลัยโดยความเรียบร้อย

จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน

๕.๑ องค์กร HPO เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง ดังนี้

- องค์กรที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน
- ปรับตัวและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางบวก
- มุ่งเน้นผลลัพธ์ไม่มุ่งเน้นขบวนการ
- หาความโดดเด่นให้พบ ยืดหยุ่นสูง
- ผู้นำมีความมุ่งมั่น (คิดใหญ่ทำทีละน้อยทำเต็มที่)

๕.๒ องค์กร KSA เป็นองค์กรสร้างประสิทธิภาพภายใน และสร้างประสิทธิภาพภายนอก ซึ่งต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากรภายในองค์กร ดังคำที่ว่า

- เดินคนเดียว เดินไม่ไหว ถ้าจะให้ไหวต้องเดินด้วยกัน
- ความกลัวทำให้เสื่อม อย่างกลัวในการทำงาน
- เป้าหมายเป็นหลัก อุปสรรคไม่มี

๕.๓ หม้อแปลงไฟฟ้าไม่เพียงพอ มีหม้อแปลงเก่าจะนำไปซ่อมนำมาใช้ใหม่ ครูภัณฑ์ที่ได้รับงบประมาณต้องดำเนินการด่วนปี งบประมาณ ๒๕๖๓ จะพิจารณาจัดให้เป็นแผนกตามลำดับ เพื่อจะได้ซื้อครูภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพใช้ในการเรียนการสอน

สรุปประเด็น - งานกิจกรรม กิจกรรมวันพุธ กิจกรรมลูกเสือ พี่เลี้ยงลูกเสือน้อยลง ขอความอนุเคราะห์ครูมาช่วยจัดกิจกรรมลูกเสือ

ประธาน - ขอความร่วมมือครูทุกท่านช่วยกันจัดกิจกรรมลูกเสือ

๕.๔ วิทยาลัยจะดำเนินการจัดทำหอประวัติศาสตร์ เพื่อจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ของวิทยาลัย ขณะนี้กำลังเตรียมสถานที่สำหรับจัดทำห้องดังกล่าว

๕.๕ กำหนดการปิด - เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒

กำหนดปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

กำหนดเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานตามคำสั่งมาปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

จึงแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน

- หลักแห่งความสุขประกอบด้วย ดังนี้
คุณภาพสูงต้นทุนต่ำ ทำได้ทุกอย่าง
คิดดี ทำจิตใจให้แจ่มใส ไม่เศร้าหมอง
ทำดี ทำให้ดำรงชีวิตเป็นสุข หลับก็สบาย
พูดดี ใคร ใครก็รัก ใคร ใครก็เมตตา
นี่คือหลักแห่งความสุข
- กล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางกัญติ บุรณะวิทย์)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายนิรันดร์ วงษ์จิว)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม